



Estudo Técnico Preliminar (ETP)

Inc. XX, Art. 6º, Lei nº 14.133/2021

1. INTRODUÇÃO

1.1. O presente Estudo Técnico Preliminar caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

1.2. O objetivo principal deste documento é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Secretaria Municipal de Educação, em cumprimento às suas atribuições de garantir a qualidade do processo educativo, ampliou o seu quadro de profissionais especializados, como assistente social e psicólogo. Esse crescimento tem proporcionado maior acompanhamento às unidades escolares, fortalecendo as ações pedagógicas, sociais e de apoio psicossocial.

2.2. Entretanto, a ampliação da equipe também aumentou significativamente a necessidade de deslocamentos para a realização de visitas técnicas, acompanhamento pedagógico, atendimentos às famílias, bem como para a participação em formações, reuniões intersetoriais e demais atividades relacionadas às demandas da Rede Municipal de Ensino.

2.3. Atualmente, a frota de veículos da Secretaria não supre de forma adequada essas novas demandas, o que compromete a eficiência e a agilidade na execução das atividades. Nesse sentido, a aquisição de mais um veículo torna-se essencial para garantir, o deslocamento adequado e seguro dos profissionais; a continuidade e a ampliação do atendimento pedagógico, social e psicológico nas escolas; a otimização das atividades de acompanhamento e monitoramento das políticas educacionais; a efetivação de um trabalho integrado e de qualidade junto à comunidade escolar.

2.4 Diante do exposto, a aquisição de mais um veículo justifica-se pela necessidade de assegurar condições adequadas de trabalho aos servidores, garantindo maior eficiência nas ações da Secretaria Municipal de Educação e, conseqüentemente, contribuindo para a melhoria da qualidade da educação oferecida no município.

3. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES



1.3.1. Não foi elaborado Plano Anual de Contratações (PAC) para o exercício de 2026.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. Para o problema indicado no item 2, acima, entende-se necessário que a contratação atenda aos seguintes requisitos:

- 4.1.1. Não deverá haver vistoria prévia (§2º, Art. 63, Lei 14.133);
- 4.1.2. Não deverá haver diálogo competitivo (Art. 32, Lei 14.133);
- 4.1.3. Não será admitida a subcontratação total ou parcial do objeto contratual;
- 4.1.4. Será exigida garantia da contratação (Arts. 96 e ss., Lei nº 14.133);
- 4.1.5. Não será exigida a apresentação de amostra ou prova de conceito

4.2. A entrega do veículo ocorrerá na Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina, localizada na Rua Avenida Prefeito Hélio Rocha, nº 1022, Centro, Santa Leopoldina/ES, no horário das 7h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00, de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

4.2.1. Prazo para entrega: no máximo até 90 (noventa) dias corridos após a emissão da Autorização de Fornecimento:

4.2.2. O Frete deverá ser por conta da contratada.

4.3. O veículo deverá ser entregue, acompanhado de documento fiscal, com as mesmas condições indicadas na proposta de preço vencedora do certame, quanto à marca/fabricante e modelo, respeitando conforme as especificações deste ETP e TR.

4.4. Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, o bem será devolvido, ficando a retirada do mesmo e o custo do transporte por conta da CONTRATADA, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

4.5. A CONTRATADA deverá atentar ao fiel cumprimento das especificações exigidas, sendo recusado o veículo que estiver com alguma característica diferente das especificações contidas neste ETP.

4.6. A entrega do produto no local indicado pelo contratante, ficará a cargo do fornecedor, a quem caberá providenciar a mão de obra e logística para a entrega do objeto.

5. ESTIMATIVA DE QUANTIDADE

5.1. Entende-se necessária a contratação dos seguintes itens e quantitativos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
	VEÍCULO DE PASSEIO - 0 KM - VEICULO PASSEIO (5 LUGARES) - VEICULO PASSAGEIRO. (ZERO QUILOMETRO). ANO MODELO		



01	MÍNIMO 2025/2026 - CONFIGURAÇÃO MÍNIMA: VEICULO DE PASSEIO TIPO HATCH (ZERO QUILOMETRO); CAPACIDADE MÍNIMA PARA 05 LUGARES; MOTOR TRI CILINDRICO DE 1.0 OU QUADRICILINDRICO DE LITRAGEM SUPERIOR, COM POTENCIA MÍNIMA DE 75 CV COM 6 OU 12 VÁLVULAS; TRANSMISSÃO MANUAL; 5 PORTAS, DISTANCIA ENTRE EIXOS MÍNIMA (MM): 2.500, DIREÇÃO HIDRÁULICA OU ELÉTRICA, VIDROS ELÉTRICOS DIANTEIROS, TRAVAS ELÉTRICAS NAS PORTAS, JOGO DE TAPETES, PROTETOR DE MOTOR, PORTA-MALAS DE DO MÍNIMO 300 LTS, COR SOLIDA BRANCA; COMBUSTÍVEL FLEX.; AR CONDICIONADO; TODOS ITENS OBRIGATÓRIOS; GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, SEM LIMITE DE QUILOMETRAGEM COM LICENCIAMENTO E EMPLACAMENTO INCLUSO.	Unidade	01
----	---	---------	----

5.2. As unidades e especificações do item presente na tabela acima são justificadas com base nos seguintes critérios:

5.2.1. A finalidade de uso do atenderá à necessidade de transporte dos profissionais da Secretaria Municipal de Educação, incluindo assistente social, psicólogo e equipe pedagógica, que realizam visitas técnicas, formações, acompanhamento de escolas e reuniões fora do município.

5.2.1.1 O veículo deverá ser destinado prioritariamente às demandas administrativas e pedagógicas da Secretaria de Educação, assegurando deslocamento adequado, eficiente e seguro dos profissionais.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO

6.1. As alternativas analisadas foram as seguintes:



6.1.2. Contratação direta com fornecedor: Essa modalidade pressupõe a seleção de um fornecedor específico mediante comprovação de capacidade técnica e experiência na execução de serviços similares. Embora possa atender situações emergenciais ou muito específicas, a contratação direta limita a competitividade e tende a reduzir a transparência do processo, podendo resultar em custos mais elevados para a Administração Pública.

6.1.3. Contratação através de terceirização: A terceirização transfere a responsabilidade integral pela execução e gestão do objeto a uma empresa especializada, que, por sua vez, subcontrata fornecedores e gerencia a mão de obra. Essa opção pode agregar conveniência administrativa, porém, acarreta custos indiretos mais altos e reduz o controle direto da Administração sobre a execução contratual, além de exigir fiscalização constante e especializada para assegurar o cumprimento das especificações e prazos.

6.1.4. Aquisição por Pregão Eletrônico: A aquisição do veículo, embora demande investimento inicial mais elevado, revela-se uma vantajosa no ciclo de vida do bem. O veículo, ao ser incorporado ao patrimônio público, passa a constituir ativo da Administração, podendo ser utilizado de forma contínua, sem a limitação de prazos contratuais ou reajustes periódicos. Além disso, a propriedade do bem possibilita melhor planejamento de uso, controle de manutenção preventiva e prolongamento da vida útil, garantindo condições adequadas de operação e segurança.

6.2. Analisando o mercado, entendem-se viáveis as seguintes alternativas, abaixo indicadas com os seus prós e contras:

Soluções	Vantagens (pontos fortes)	Desvantagens (riscos, limitações, problemas)
Contratação direta com fornecedor	<ul style="list-style-type: none">- Maior controle sobre especificações técnicas- Negociação direta com o fornecedor- Relação contratual mais simples	<ul style="list-style-type: none">- Requer maior gestão por parte do órgão- Processo licitatório pode ser mais demorado- Menor flexibilidade para ajustes pós-contratação
Contratação através de terceirização	<ul style="list-style-type: none">- Gestão completa por empresa especializada- Redução da carga administrativa- Inclui manutenção e suporte técnico no contrato	<ul style="list-style-type: none">- Menor controle direto sobre execução- Risco de dependência da empresa terceirizada- Pode ter custo mais elevado a longo prazo
Contratação por Pregão Eletrônico	<ul style="list-style-type: none">- Maior transparência nos processos de compra- Melhoria no planejamento financeiro- Maior eficiência na contratação	<ul style="list-style-type: none">- Excesso de formalidades e burocracia- Risco de propostas inexequíveis- Necessidade de especificações técnicas bem definidas.



6.3. Após análise das alternativas, a aquisição de veículo próprio demonstra ser a opção mais adequada, pois garante maior economicidade e eficiência no longo prazo, assegurando que o investimento público resulte em um bem durável e de utilidade contínua. A posse do veículo permite melhor controle patrimonial e operacional, reduz custos recorrentes de locação e confere autossuficiência à Administração para execução das atividades de transporte e apoio logístico. Dessa forma, a aquisição atende aos princípios da eficiência, economicidade e sustentabilidade do gasto público, conforme diretrizes da Lei nº 14.133/2021.

7. ESTIMATIVA DE VALOR

7.1. A estimativa do valor da contratação realizada no ETP será utilizada para fins de pesquisa de preço para composição do Termo de Referência, pois obedece aos parâmetros de pesquisa de preço para fins de verificação da conformidade/aceitabilidade da proposta dispostos no art. 23 da Lei nº 14.133/21.

7.2. A pesquisa de preços para a aquisição de 01 (um) veículo tipo hatch, foi realizada por meio da plataforma oficial Licitanet. A pesquisa teve como objetivo obter referências de valores praticados no mercado, garantindo a observância dos princípios da legalidade, economicidade e eficiência que regem a administração pública, conforme anexo I.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1. Diante do problema exposto no item 1, a solução adotada é a aquisição de 1 (um) veículo tipo hatch, para atendimento das novas demandas da Secretaria Municipal de Educação. A contratação será realizada por meio de licitação na modalidade Pregão Eletrônico. A aquisição deverá seguir conforme os requisitos técnicos a serem especificados no edital.

9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1. A solução não poderá ser parcelada, uma vez que, em razão das características do objeto a ser adquirido, trata-se de um bem indivisível que exige entrega única e integral. Assim, o objeto não permite divisão ou fracionamento.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1. A aquisição do veículo tipo hatch tem como principal objetivo o melhor atendimento da demanda de deslocamento da equipe que aumentou significativamente com a necessidade de realização de visitas técnicas, acompanhamento pedagógico, atendimentos às famílias,



bem como para a participação em formações, reuniões e demais atividades relacionadas às demandas da Rede Municipal de Ensino.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

11.1. No caso concreto, não há providencias previas a serem adotadas, considerando que:

- a. A prestação do serviço/entrega do objeto não necessitam de adequações no ambiente físico da Prefeitura;
- b. Não será necessário capacitação para os servidores da Prefeitura para a fiscalização/gestão contratual.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

12.1. De acordo com os dados levantados, não há outras contratações que guardam relação/afinidade com o objeto da contratação pretendida, já realizada ou mesmo futuras.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS

13.1. Considerando a aquisição de um veículo tipo hatch, foram identificados os seguintes impactos ambientais potenciais:

13.1.1. Emissão de Poluentes: A operação de veículos contribui para a emissão de gases poluentes, como CO₂ e NO_x, que afetam a qualidade do ar e a saúde pública.

13.1.2. Consumo de Recursos Naturais: A fabricação e operação dos veículos demandam recursos como água, energia e materiais, resultando em uma pressão sobre o meio ambiente.

13.1.3. Geração de Resíduos: O descarte inadequado de peças e embalagens pode levar à contaminação do solo e da água, além de contribuir para a poluição visual.

13.1.4. Ruído: Os veículos podem gerar níveis elevados de ruído, impactando a fauna local e a qualidade de vida dos cidadãos.

13.2. Medidas Mitigadoras:

13.2.1. Estabelecer um plano de manutenção preventiva para os veículos;

13.2.2. Incentivar o uso de combustíveis menos poluentes ou alternativos, como biodiesel ou etanol;

13.2.3. Implantação de controle e monitoramento do consumo de combustível e emissões;



13.2.4. Promover treinamentos para motoristas sobre práticas de direção sustentável.

14. CONCLUSÃO

14.1. Ante a todo o exposto sou de parecer que a contratação pretendida é viável quanto aos aspetos técnico-operacionais, além de estar amparada pelo disposto no do Art. 82, inciso V, da Lei nº 14.133/2021, para se efetuar a contratação por meio de PREGÃO ELETRÔNICO.

Santa Leopoldina/ES, 03 de fevereiro de 2026.

Tiago Pittol

Secretário Municipal de Educação
Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar – ETP



Prefeitura Municipal de Santa Leopoldina
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria Municipal de Educação

ANEXO I

03/02/2026, 07:47

LICITANET - Pesquisa de Preço



Pesquisa de Preço



Orgão	Item	Data Homolog.	QTD	Unidade	Preço Orçado Unit.	Preço Homologado Unit.	Fornecedor	Cidade
MUNICÍPIO DE PAULA CÂNDIDO/MG Processo - 007/2026	Veículo de passeio tipo hatchback, zero quilômetro, com capacidade mínima para cinco ocupantes, motorização triclíndrica 1.0 ou superior, com potência mínima de 75 cavalos na gasolina e 80 cavalos no etanol, dotado de seis ou doze válvulas, combustível do tipo flex (etanol/gasolina), transmissão manual ou automática e direção elétrica. Deverá possuir cinco portas, distância mínima entre eixos de 2.500 mm, tanque de combustível com capacidade mínima de 45 litros, porta-malas com volume mínimo de 270 litros, rodas aro 15 e pintura na cor sólida branca. O veículo deverá ser equipado com sistema multimídia com tela sensível ao toque (touch screen) de no mínimo 6 polegadas, com tecnologia app connect, distribuição eletrônica de torque, vidros elétricos dianteiros, travas elétricas nas portas, ar-condicionado, jogo de tapetes e todos os itens obrigatórios exigidos pela legislação vigente. Deverá ser fornecido com garantia mínima de 36 meses, sem limite de quilometragem. - A aquisição está vinculada à Resolução SES nº 10.796, de 05 de dezembro de 2025, sendo o veículo destinado à Secretaria Municipal de Saúde. Marca: VW Modelo: POLO TRACK 1.0	29/01/2026	1,00	UN	96.700,00	89.897,00	APEC VEICULOS S/A CNPJ - 17.078.536/0001-22	Barbacena - MG

Média dos Preços Orçado

R\$ 96.700,00

Média dos Preços Homologado

R\$ 89.897,00

Data do Relatório

03/02/2026

Página 1 de 1

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

TIAGO PITTOL
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO
SEMED - SEMED - PMSL
assinado em 05/02/2026 08:49:01 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 05/02/2026 08:49:01 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por PATRICIA SCHULTZ (ESCRITURÁRIO - DIAE - SEMED - PMSL)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2026-N8XHM2>